



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "N. MACHIAVELLI"
Liceo Classico "N. Machiavelli"
Liceo delle Scienze Umane "L.A. Paladini"
Istituto Professionale "M. Civitali"

Via Pelliccia, 123 - 55100 Lucca Tel. 0583/492741-496542 C.F. 80003600469 - Cod. Mecc.LUIS001008
Codice Univoco di Ufficio UFS8H3E mail: luis001008@istruzione.it - [Pec: luis001008@pec.istruzione.it](mailto:luis001008@pec.istruzione.it)



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-21883
CUP: I64D22003670004

Agli atti

OGGETTO: DECRETO INCARICO VERIFICATORE DELLA CONFORMITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi tecnici di gestione
Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022- 962-P-21883 - CUP: I64D22003670004

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole



finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

- VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs
- VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 30 dicembre 2022;
- PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione
- VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività

tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

CONSIDERATO che l’incarico di “**VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’ TECNICO-AMMINISTRATIVA**” è un’attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola

VISTO l’accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto denominato “- Laboratori per le professioni digitali del futuro”, CUP: I64D22003670004 (prot.n. 48062 del 18/03/2023 - ns prot. 6242 /2023)

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 42 del 19 dicembre ‘23
APPROVAZIONE PTOF. 22-25_

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto nr. 52 del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale 2023;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 30 del 20 settembre ‘22

VISTO L’avviso di selezione (Prot. n. 4220 /2024 del 23/02/2024) per il reperimento di personale da incaricare nel ruolo di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’ TECNICO-AMMINISTRATIVA per il progetto in oggetto

VISTO Il verbale di valutazione delle istanze pervenute in merito all’avviso (Prot. n. 5066 /2024 del 04/03/2024) per il reperimento di una figura da impiegare nel ruolo di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’ TECNICO-AMMINISTRATIVA con inquadramento economico all’interno del 10% dei costi tecnici di gestione a valere sul progetto in oggetto,:

VISTO Il decreto di pubblicazione della graduatorie definitiva (Prot. n. 5082 /2024 del 04/03/2024)

CONSIDERATO L’effettiva disponibilità dell’assistente tecnico individuato nella procedura di selezione;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l’incarico di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’ TECNICO-AMMINISTRATIVA a valere sul progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022- 962-P-21883 - CUP: I64D22003670004

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Incarichi

Viene affidato, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, il seguente incarico:

VERIFICATORE	incarico	Numero ore	Costo orario	Costo incarico
PIERONI CATIA	<i>Esperto per la verifica di conformità</i> tecnico –amministrativo: <i>della procedura</i> ai seguenti Codici identificativi di gara: CIG: A010EDF878 CIG: A012BE8E5E	35	€ 21,16	€ 740,60

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il corrispettivo lordo è stabilito in € 21,16 inteso quale importo lordo stato comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico è finalizzato agli specifici compiti inerenti la verifica della conformità tecnico-amministrativa **di cui ai** seguenti Codici identificativi di gara:

CIG: A010EDF878

CIG: A012BE8E5E

con particolare riferimento alle seguenti mansioni:

- 1) *Richiedere al RUP la documentazione della procedura occorrente alla certificazione della regolare esecuzione*
- 2) *Verifica che il materiale consegnato corrisponda a quanto contenuto negli atti procedurali e sia conforme con gli stessi e segnalare eventuali difformità*
- 3) *Verificare che il valore del materiale da verificare sia congruo con gli atti amministrativo/contabili della procedura e segnalare eventuali difformità*
- 4) *Verificare che il materiale da verificare sia in regola con le leggi e la normativa del settore*

- 5) *Prendere atto delle eventuali modifiche, contenute nel documento di stipula, in merito alle procedure e ai tempi di verifica*
- 6) *Prendere atto della documentazione procedurale/contabile/amministrativa/tecnica trasmessa dal RUP per gli adempimenti legati alla verifica di conformità*
- 7) *Procedere, secondo la normativa standard o secondo quanto stabilito nel contratto, agli interventi, anche parziali e/o in tempi diversificati, di verifica del materiale consegnato, provvedendo alla verifica della corretta installazione, del funzionamento, della rispondenza alle normative legislative in vigore.*
- 8) *Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM*
- 9) *Verificare che le attrezzature siano adeguate alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro*
- 10) *Redigere processo verbale per ogni intervento parziale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023*

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico dovrà concludersi nei tempi previsti per realizzare la fase di verifica della conformità secondo le indicazioni ricevute dal Dirigente Scolastico

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso alla sede dell'istituto in relazione alle necessità definite dal processo di verifica della conformità

Art. 8 Rendicontazione attività e Pagamenti

Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposita time sheet e consegna della documentazione attestante la verifica di conformità.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Emiliana Pucci

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*