



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "N. MACHIAVELLI"

Liceo Classico "N. Machiavelli" Liceo delle Scienze Umane "L.A. Paladini" Istituto Professionale "M. Civitali"



Via Pelliccia, 123 - 55100 Lucca Tel. 0583/492741-496542 C.F. 80003600469 - Cod. Mecc.LUIS001008 Codice Univoco di Ufficio UFS8H3E mail: luis001008@istruzione.it - Pec: luis001008@pec.istruzione.it









PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-13302

CUP: I64D22003650006

OGGETTO:

VERBALE VALUTAZIONE DEL PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO di cui all'avviso emesso con Prot. 13828/2023 del 27/06/2023 A VALERE SUL PROGETTO: Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-13302 - CUP: I64D22003650006

Il giorno _10/07/2023_ alle ore _8.00 presso i locali dell'Istituto, si riunisce la commissione nominata con decreto del 07/07/2023 prot.n. <u>14441 /2023</u> per la valutazione delle candidature pervenute per la selezione del personale con profilo di assistente amministrativo a valere sul progetto: Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-13302 - CUP: I64D22003650006 e in relazione all'avviso emesso con Prot. <u>13828 /2023</u> del 27/06/2023. La Commissione esamina le candidature per il profilo richiesto e dichiara quanto segue:

Risultano pervenute n. 1 candidature interne per il seguente profilo

	Ruolo		Numero candidati	Nome candidato
а	A.A. ar	ea didattica	1	SCARPELLINO LETIZIA



b	A.A. area amministrativo contabile	0	
С	A.A. area amministrativo gestione personale	0	

L'istanza pervenuta è stata presentata nei termini e coerenti con quanto richiesto dall'avviso, la candidatura è pertanto accettata tenuto conto dell'art. 10 comma 3 dell'avviso di selezione in cui si esplicita che la selezione è valida anche se viene recepita una sola candidatura purché conforme ai requisiti richiesti.

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario in base all'ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – PNRR DISPERSIONE dell'avviso di selezione.

Il punteggio attribuito al candidato è allegato al presente verbale e costituisce parte integrante dello stesso (allegato 1 PUNTEGGI CANDIDATI PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO).

Sono pertanto attribuiti i seguenti punteggi totali:

	Candidati interni	Punteggio
1	SCARPELLINO LETIZIA	5

Vengono quindi stilate n. 1 graduatorie:

✓ Graduatoria candidati interni all'istituzione scolastica

Le graduatorie risultanti sono allegate al presente verbale e costituiscano parte integrante dello stesso

Allegato 2	Graduatoria candidati interni personale assistente amministrativo

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico APPROVA

- 1) La graduatoria stilata e allegata al presente verbale
- 2) La pubblicazione della graduatoria sul sito della scuola



La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Tenuto conto dell'art. 10 comma 4 dell'avviso di selezione, nel caso di unica candidatura valida per ciascun settore richiesto, il DS provvederà al decreto di approvazione della graduatoria con validità immediata.

Allegati:

Allegato 1 Punteggi candidati attribuiti per la selezione di personale amministrativo

Allegato 2 Graduatoria candidati interni all'istituzione scolastica -personale amministrativo

Il presente verbale viene letto e approvato dai membri della commissione. Il Presidente dichiara conclusi i lavori alle ore 8.45.

Presidente Prof.ssa Emiliana Pucci

