

ISTRUZIONI PER LA PRESA DI SERVIZIO

Nel nostro sito al seguente link <https://istitutomachiavelli.edu.it/documento/modulistica-pres-a-di-servizio-personale-docente-e-ata/> troverete il modulo di presa di servizio con tutte le dichiarazioni obbligatorie che deve compilare. Si attenga a queste istruzioni in modo da velocizzare la pratica:

- ✓ il file MOD_PRESA DI SERVIZIO E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE deve essere scaricato sul suo computer e compilato digitalmente in ogni parte con i suoi dati
- ✓ inserire la data del giorno della presa di servizio (non prima)
- ✓ il punto della firma non è compilabile perché sarà firmato con la tavoletta grafica digitalmente il giorno della presa di servizio
- ✓ salvi il modulo con il suo cognome come in questo esempio: *rossi-pres-a di servizio*
- ✓ lo rinvii alla mail della segreteria luis001008@istruzione.it inserendo come oggetto il nome che ha dato al suo modulo. Le consigliamo di fare l'invio alla segreteria prima possibile
- ✓ si presenti il giorno della presa di servizio con un documento di identità
- ✓ la segreteria le farà firmare mediante tavoletta grafica il modulo da lei compilato in tutti i punti